**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ VEIKLOS ATASKAITA 2020–2021 MOKSLO METAI**

1. **BENDRA INFORMACIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Įstaigos pavadinimas** | Vilniaus vaikų ir jaunimo klubas ,,Lakštingala“ |
| **Adresas** | Architektų g. 224 , Vilnius LT-04215 |
| **Tel. numeris** | (8 5) 216 87 99 |
| **El. Paštas** | rastine@klubaslakstingala.vilnius.lm.lt |
| **Interneto puslapis/socialinio tinklo paskyros adresas** | [www.klubaslakstingala.lt](http://www.klubaslakstingala.lt) |

|  |
| --- |
| **Tikslas ir uždaviniai (iš strateginio plano)** |
| **Vaikų ir jaunimo klubo strateginis tikslas** – kurti šiuolaikišką, efektyviai dirbančią, mokinių ir visuomenės poreikius tenkinančią neformaliojo švietimo įstaigą, kurioje teikiamos kokybiškos, prevencijos, socializacijos ir užimtumo paslaugos, ugdomi vaikų ir jaunimo gyvenimo įgūdžiai bei asmeninės, socialinės, bendrosios ir dalykinės kompetencijos.  **Tikslai:**  1. tobulinti ugdymo procesą ir užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę bei prieinamumą;  2. teikti profesionalias paslaugas vaikams ir jaunimui stiprinant darbuotojų profesines kompetencijas;  3. stiprinti klubo įvaizdį ir plėtoti viešuosius ryšius atsižvelgiant į vietos bendruomenės poreikius.  **Uždaviniai:**  1.parengti planus, programas strateginio tikslo įgyvendinimui; 2. vykdyti įstaigos vidaus įsivertinimą; 3. tobulinti personalo kvalifikaciją; 4. pateikti įdomias ir efektyvias neformaliojo ugdymo programas, tenkinančias klubo lankytojų poreikius; 5. užtikrinti lygias ugdymosi sąlygas skirtingus gebėjimus turintiems, įvairios socialinės patirties ir poreikių vaikams; 6. organizuojant ugdomąją veiklą skatinti ugdytinių ugdymosi motyvaciją; 7. organizuoti ir plėsti bendradarbiavimą su kitomis įstaigomis; 8. bendradarbiauti su vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais), vietos bendruomene; 9. inicijuoti materialinių ir finansinių išteklių paiešką; 10. formuoti klubo įvaizdį elektroninėje ir kitoje viešoje erdvėje. |

**VEIKLOS PLANAVIMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Tikslas (iš strateginio plano)** | **Uždavinys**  **(iš strateginio plano)** | **Veikla** | **Rodiklių apibrėžimas** | **Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės** | | **Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys** | **Atsakingas asmuo** |
| **Planuota rodiklio reikšmė** | **Pasiekta rodiklio reikšmė** |
| 1. | Tobulinti ugdymo procesą ir užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę bei prieinamumą | 1.Parengti planus, programas strateginio tikslo įgyvendinimui | Parengti vaikų ir jaunimo klubo veiklą reglamentuojantys dokumentai | 2020–2021 m. m. ugdymo planas  2020–2021 m. m. veiklos planas  2020–2021 m. m. renginių planas | 1  1  1 | 1  1  1 | Sudaryta darbo grupė, kuri parengė 2020–2021 m. m. ugdymo planą.  2020–2021 m. m. ugdymo planas patvirtintas 2020-09-15 direktoriaus įsakymu  Nr. V-49.  Sudaryta darbo grupė, kuri parengė 2020–2021 m. m. veiklos planą.  2020–2021 m. m. veiklos planas patvirtintas 2021-01-07 direktoriaus įsakymu  Nr. V-2  Sudaryta darbo grupė, kuri parengė 2020–2021 m. m. renginių planą. Bendruomenės nariai pateikė siūlymus renginių ir veiklos planams. Aptarimas vyko mokytojų tarybos ir klubo tarybos posėdžiuose.  Planas patvirtintas  2020-10-12 direktoriaus įsakymu Nr. V-62 | Klubo direktorė |
|  |  |  |  | individualios  būrelių vadovų metinės programos | 9 | 9 | Programos atitinka neformaliojo ugdymo programų reikalavimus, parengtos atsižvelgiant į ugdytinių gebėjimus, interesus ir poreikius,  užtikrinant ugdymo proceso organizavimą ir vykdymą.  Programos patvirtintos 2020-09-30 direktoriaus įsakymu Nr. V-54 | Klubo direktorė, mokytojai |
|  |  | 2. Vykdyti įstaigos vidaus įsivertinimą | Vidaus įsivertinimo organizavimas | Pagal nustatytus kriterijus įvertinama klubo veikla, parengiama veiklos įsivertinimo ataskaita | 1 | 3 | 2021 m. gegužės-birželio mėn. buvo atliktos 3 apklausos apie nuotolinį ugdymą 2020-2021 m. m. Į anketos klausimus atsakė mokytojai, ugdytiniai ir jų tėvai. | Klubo direktorė,  darbo grupė |
|  |  |  |  | Mokytojų veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizė | 6 | 6 | 6 mokytojai parengė savo veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizę. | Klubo direktorė, mokytojai |

**ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Tikslas (iš strateginio plano)** | **Uždavinys**  **(iš strateginio plano)** | **Veikla** | **Rodiklių apibrėžimas** | **Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės** | | **Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys** | **Atsakingas asmuo** |
| **Planuota rodiklio reikšmė** | **Pasiekta rodiklio reikšmė** |
| 2. | Teikti profesionalias paslaugas vaikams ir jaunimui stiprinant darbuotojų profesines kompetencijas | Tobulinti personalo kvalifikaciją | Tikslinis mokytojų kvalifikacijos tobulinimas ir teorinių žinių gilinimas kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose, konferencijose | Klubo darbuotojai | Klubo direktorius – 1 etatas.  Klubo administracija – 1 etatas.  Techninis personalas – 0,25 etato. | Klube dirbo direktorius, projektų vadovė (0,5 etato iš tėvų lėšų), administratorė (0,5 etato iš aplinkos lėšų)  Valytoja – 0,25 etato (nuo 2020.05.01) | Nuo 2019-12-02 klube 0,5 etato dirba administratorė. Darbo užmokestis mokamas iš aplinkos lėšų.  Vilniaus m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2020.04.14 įsakymas Nr. 30-830/20 | Klubo direktorė,  mokytojai |
|  |  |  |  |  | Pedagoginių pareigybių skaičius –2 etatai. | Klube dirbo 6 mokytojai | 5 turi aukštąjį universitetinį išsilavinimą. 1 mokytojos išsilavinimas aukštesnysis. 2 vyr. mokytojos ir 1 mokytojas metodininkas. |  |
|  |  |  |  |  | Visi pedagoginiai darbuotojai tobulina kvalifikaciją. Planuota išklausyti 12 seminarų. | Nuotoliniu būdu būrelių vadovai išklausė 13 seminarų. | Pandemijos metu visiems mokytojams teko papildomai pasimokyti, gauti žinių apie nuotolinio ugdymo organizavimą. Gautas žinias būrelių vadovai pritaikė praktiškai bei per 2 kolektyvo ,,Zoom“ ir 2 Klubo patalpose rengtus susirinkimus gerąja patirtimi pasidalijo su kolegomis. | Klubo direktorė, projektų vadovė,  mokytojai |
|  |  |  |  | Darbuotojų skatinimas, motyvavimas darbui bei kūrybinei veiklai | Premijos  Padėkos  Išvykos | Premijos  Padėkos  Išvykos | Už labai gerai atliktas svarbias užduotis 6 mokytojams ir projektų vadovei išmokėtos premijos.  Direktoriaus 2020-12-16 įsakymas Nr. P-26.  Už mokinių aktyvų dalyvavimą konkursuose 4 mokytojai gavo padėkas. | Klubo direktorė |

**DARBO IR UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Tikslas (iš strateginio plano)** | **Uždavinys**  **(iš strateginio plano)** | **Veikla** | **Rodiklių apibrėžimas** | **Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės** | | **Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys** | **Atsakingas asmuo** |
| **Planuota rodiklio reikšmė** | **Pasiekta rodiklio reikšmė** |
| 3. | Tobulinti ugdymo procesą ir užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę bei prieinamumą. | 1. Pateikti įdomias ir efektyvias neformaliojo ugdymo programas, tenkinančias klubo lankytojų poreikius | Organizaciniai darbai | Būrelių grupių komplektavimas, tvarkaraščio, tarifikacijos sudarymas, įsakymų rengimas personalo, ugdytinių bei veiklos klausimais, prašymų, pažymų priėmimas, sutarčių sudarymas,  apskaitos dokumentų tvarkymas.  Pedagogų registro tvarkymas  Nepedagoginio personalo veiklos organizavimas  **Klubo savivalda:**  Klubo taryba, mokytojų taryba,  mokinių taryba | Sudaryti ir patvirtinti tvarkaraščiai, tarifikacija iki rugsėjo 20 d.  Sutvarkytas pedagogų registras iki spalio 1 d. Papildymai ir taisymai vykdomi nuolat  Valytojos veiklos organizavimas  4 posėdžiai per mokslo metus | Sudaryti ir patvirtinti tvarkaraščiai, tarifikacija iki rugsėjo 20 d.  Sutvarkytas pedagogų registras iki spalio 1 d. Papildymai ir taisymai vykdomi nuolat.  Sutvarkytas mokinių registras  Valytojos veiklos organizavimas  Klubo tarybos – 3 posėdžiai: 1 klube, 2 per ,,Zoom“.  Mokytojų tarybos – 7 posėdžiai: 3 vyko klube, 4 per ,,Zoom“.  Mokinių taryba bendravo vaikų FB grupėse. | Rugsėjo–spalio mėnesiais ugdymo procesas vyko pagal patvirtintą tvarkaraštį darbo dienomis nuo 14 iki 19 val. Direktoriaus 2020-09-04 įsakymas Nr. V-45.; 2020-10-01 įsakymas Nr. V-55. Nuo 2020-11-02 iki 2021-04-30 dėl pandemijos ugdymo veikla buvo vykdoma nuotoliniu būdu. Direktoriaus 2020-10-23 įsakymas Nr. P-22.  2021 m. gegužės-birželio mėn. ugdymas vyko mišriuoju būdu. Direktoriaus 2021-05-07 įsakymas Nr. P-2.  Kontaktinės valandos buvo skirstomos pritarus klubo savivaldai ir atsižvelgiant į klubo galimybes. Papildomos kontaktinės valandos skiriamos padidėjus vaikų skaičiui būrelyje.  Suderintas ir patvirtintas etatinis mokytojų darbo apmokėjimas. Direktoriaus 2020-09-01 įsakymas  Nr. P-20  Nuolat registruojami tėvų (globėjų) sutartys bei kiti dokumentai, vykdoma jų apskaita.  Posėdžių metu vyko veiklos pristatymas, diskusijos, pasitarimai įvairiais ugdymo ir veiklos klausimais. | Klubo direktorė  Tarybų pirmininkai,  Klubo direktorė |
|  |  | 2. Užtikrinti lygias ugdymosi sąlygas skirtingus gebėjimus turintiems, įvairios socialinės patirties ir poreikių vaikams. | Vykdoma būrelinė veikla. Siūlomos programos taikant neformaliojo ugdymo metodus (grupinė veikla, renginiai),  vasaros projektinė veikla | Individualios  būrelių vadovų metinės programos | 9 | 9 būreliai:  dailės – 3 sav. val., anglų kalbos – 4 sav. val., šokių – 4 sav. val., aerobikos – 2 sav. val., keramikos – 4 sav. val., dizaino – 3 sav. val.,  lietuvių kalbos būrelis – 4 sav. val., gimnastikos pradmenų būrelis – 3 sav. dainavimo būrelis – 4 sav. val. | Ugdymo procesas organizuojamas ir vykdomas pagal patvirtintas būrelių programas bei planus.  Programos patvirtintos 2020-09-30 direktoriaus įsakymu Nr. V-54.  Naujo dainavimo būrelio programa patvirtinta 2020-10-05 direktoriaus įsakymu Nr. V-58. | Klubo direktorė,  mokytojai |
|  |  |  | Mokslo metų duomenys atitinkantys ugdytinius | Tarifikuotų grupių skaičius  2020–2021 m. m. | 14 | 16 grupių:  anglų kalbos, dailės  šokių, keramikos,  dizaino, dainavimo, lietuvių kalbos, aerobikos, gimnastikos. | Klubo lankytojai nuo 5 iki 14 metų. Grupės sukomplektuotos iki spalio 19 d., atsižvelgiant į ugdytinių amžių, gebėjimus, galimybes ir poreikius. Direktoriaus 2020-10-19 įsakymas  Nr. V-63.  Laisvos vietos grupėse buvo užpildomos visus mokslo metus. | Klubo direktorė,  mokytojai |
|  |  |  | Ugdytinių priėmimas į klubą buvo vykdomas nuo rugpjūčio 25 d. | **Bendras** ugdytinių skaičius | 150 | 160 | Ugdytinių pasiskirstymas pagal programas: dailė – 16, anglų k. – 23, šokiai – 27, keramika – 25, dizainas – 15, aerobika – 9, dainavimas – 11, lietuvių k. – 19, gimnastika – 15. |  |
|  |  |  |  | **Unikalių** lankytojų skaičius  5–6 metų | 110  20 | 120  25 | Padidėjo ikimokyklinukų skaičius gimnastikos pradmenų ir keramikos būreliuose. |  |
|  |  |  |  | **7–10 metų**  **11–16 metų**  Vaikai iš daugiavaikių šeimų | 70  60  10 | 90  45  15 | Padaugėjo pradinukų skaičius.  Paauglių skaičius sumažėjo. |  |
|  |  |  |  | **Nuo mokesčio už ugdymą atleisti vaikai:**  socialinės pašalpos gavėjai | 7 | 2 | Karantino metu nuotolinė ugdymo veikla buvo nemokama visiems klubo vaikams. |  |
|  |  |  |  | **Vaikai, kuriems taikomos lengvatos:**  kai įstaigą lanko 3 ir daugiau vaikų iš vienos šeimos – (50 proc.) | 9 | 3 | Lengvata suteikta vadovaujantis nustatyta mokesčio už ugdymą tvarka. |  |
|  |  |  |  | **Klubo tarybos sprendimu:** –vaikai su negalia  – našlaičiai  – kiti, nenumatyti  atvejai | 4 | 3 | Direktoriaus 2020.09.08  Įsakymas Nr. V-46.  Direktoriaus 2020.10.01  Įsakymas Nr. V-56. |  |
|  |  | 3. Organizuojant ugdomąją veiklą, skatinti ugdytinių ugdymosi motyvaciją | Klubo lankytojams ir Lazdynų mikrorajono bendruomenei siūlomi įvairūs renginiai: atviros pamokos, parodos, mugės, šventės, konkursai, gerumo akcijos, koncertai, šokių festivaliai. Mokytojai dalinasi gerąja patirtimi, stebi kolegų ir kitų ugdymo įstaigų vedamas atviras pamokas. | Vykdomų renginių skaičius:  renginiai ugdytiniams ne pamokų metu  Atviri tradiciniai renginiai, varžybos  Atviros, integruotos ir edukacinės pamokos  Projektinė veikla:  – tarpbūreliniai projektai;  – tarpklubiniai projektai;  – tarpmokykliniai  projektai;  Vasaros stovykla ,,Draugystė“ | 30 renginiai, išvykos, ekskursijos  2  8  7  1 | 45  0  nevyko dėl karantino reikalavimų  Atviros pamokos klube  nevyko dėl karantino reikalavimų.  21 edukacinė pamoka:  Iš jų 7 nuotolinės.  18 projektų:  9 tarpbūreliniai  1 tarpklubinis kartu su Žirmūnų klubu  4 nuotoliniai respublikiniai  1 tarptautinė vaikų draugystės iniciatyva (LRT)  1 jaunimui  1 tarpklubinio festivalio akcija  1 vasaros stovyklos | 17 dailės, dizaino, gamtos mokslų, kūrybos, šokių, technologijų, fotografijų konkursų. Iš jų: 11 respublikinių, 3 Vilniaus m., 1 tarptautinis, 2 klubiniai. **Laimėjimai:**  Respublikiniai šokių konkursai "Winter Dance 2021", 2 vieta. „Virtualus šokio virusas“, 2 vieta, „ŠOKIO FIESTA 2021“,  1 vieta. Respublikiniai meniniai konkursai „Duonos diena“, skirta Šv. Agotos dienai, 2 vieta; „Antrasis daiktų gyvenimas. Suvenyras miestui“, 1 vieta.  17 meninių parodų. Iš jų 12 virtualių.  3 ekskursijos, 7 išvykos, „IKI Ėjimo varžybos Vilnius 2021“  „Olimpinis mėnuo“; „Gyvoji žemė; švietimo įstaigų kūrybinis projektas ,,Mūsų žemė – tai didelis vieškelis, o mes, žmonės keliautojai"; „Kalėdinis iššūkis“.  „Matau tave“  „Savanorystė kaip karjeros planavimo žingsnis“  „Vaikai – vaikams“  ,,Aktyvūs ir linksmi –gamtos vaikai“ | Klubo direktorė,  mokytojai |

**BENDRADARBIAVIMAS IR ATSTOVAVIMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Tikslas (iš strateginio plano)** | **Uždavinys**  **(iš strateginio plano)** | **Veikla** | **Rodiklių apibrėžimas** | **Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės** | | **Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys** | **Atsakingas asmuo** |
| **Planuota rodiklio reikšmė** | **Pasiekta rodiklio reikšmė** |
| 4. | Stiprinti klubo įvaizdį ir plėtoti viešuosius ryšius atsižvelgiant į vietos bendruomenės poreikius | 1. Organizuoti ir plėsti bendradarbiavimą su kitomis įstaigomis | Klubas bendradarbiavo su:  Vilniaus miesto bendrojo lavinimo mokyklomis, kitomis Lazdynų mikrorajono įstaigomis | Pasirašyta sutartis | 2 sutartys | 2 sutartys | Su Vilniaus m. Lazdynų biblioteka. Vykdėme gerumo akciją – ,,Šventinis atvirukas senjorams“, klubo vaikų edukacijas.  Su Taikos bendruomenine organizacija. Kartu organizavome Vaikų gynimo dienos šventę Justiniškių bendruomenės vaikams. | Klubo direktorė,  mokytojai, klubo taryba |
|  |  |  | Vaikų ir jaunimo klubais | Klubas yra vaikų ir jaunimo klubų asociacijos narys | 2 projektai | 1 tarpklubinis projektas  1 tarpklubinio festivalio akcija | Su Vilniaus Žirmūnų vaikų ir jaunimo klubu vykdytas bendras meno projektas „Audinių dažymas – batika“. Vyko paroda-konkursas.  Vilniaus vaikų ir jaunimo klubų festivalio „Mes – Vilniaus vaikai“ draugystės akcija „Vaikai – vaikams“ | Klubo direktorė,  mokytojai |
|  |  |  |  |  |  | 1 tarptautinis projektas | 35 šokių ir aerobikos būrelių nariai dalyvavo tarptautinėje vaikų draugystės iniciatyvoje „Matau tave“, skirtoje skleisti pakantumo kitokiam ir draugystės idėjai. | Klubo direktorė,  šokių būrelio vadovė |
|  |  | 2.  Bendradarbiauti su vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais), vietos bendruomene. | Bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais | Tėvų įtraukimas į klubo veiklą: bendri renginiai, atviros pamokos, pokalbiai, tėvų švietimas | 10 susitikimų | 7 nuotoliniai renginiai vaikams ir jų tėvams | Muzikinis ,,Vilniaus repas“, ,,Su gimtadieniu, mylimas Vilniau!“; konkursas-paroda „Sparnuočiai mūsų nuotraukose“; žaidimas-totalizatorius Klubo bendruomenei „Eurovizija“; gražiausių dainų apie Lietuvą TOP 3. Skirta vasario 16-ąjai; testas Klubo bendruomenei „Gražiausių Vilniaus vietų TOP 10;“ nuotraukų paroda „Myliu nuo žemės iki dangaus“. | Klubo direktorė,  mokytojai, klubo taryba |

**FINANSINIŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Tikslas (iš strateginio plano)** | **Uždavinys**  **(iš strateginio plano)** | **Veikla** | **Rodiklių apibrėžimas** | **Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės** | | **Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys** | **Atsakingas asmuo** |
| **Planuota rodiklio reikšmė** | **Pasiekta rodiklio reikšmė** |
| 5. | Teikti profesionalias paslaugas vaikams ir jaunimui stiprinant darbuotojų profesines kompetencijas | Inicijuoti materialinių ir finansinių išteklių paiešką | Klubo biudžeto paskirstymas, išteklių ir situacijos įvertinimas, prioritetų numatymas | Klubo biudžetas | 72200 | 67800 | Klubo lėšų skirstymas buvo derinamas su savivaldos institucijomis, užtikrinant sėkmingą ugdymo (-si) programų įgyvendinimą. Prekės ir paslaugos buvo perkamos su mažos vertės pirkimų apklausa. | Klubo direktorė |
|  |  |  | Mokesčio už suteiktas ugdymo paslaugas administravimas, tikslingas lėšų panaudojimas | Tėvų lėšos už ugdymą | 8000 Eur | 6240 Eur  (už 2020 metus) | Nepavyko surinkti planuojamų lėšų, nes karantino metu vyko nuotolinis ugdymas. Visų būrelių veikla buvo nemokama.  Klubas turi 22000 Eur sutaupytų tėvų lėšų. | Klubo direktorė |
|  |  |  |  | Kitos lėšos  Vasaros stovyklos projektas  Bendras klubo biudžetas | 1,2 proc. paramos lėšos  100 Eur  300 Eur  80600 Eur | 52 Eur  400 Eur  74492 Eur | Stovyklai gautas Vilniaus m. savivaldybės finansavimas.  2021.06.22-2021.07.09 stovyklą ,,Draugystė“ lankė 30 vaikų. | Klubo direktorė |

**VEIKLOS VIEŠINIMAS IR PRISTATYMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Tikslas (iš strateginio plano)** | **Uždavinys**  **(iš strateginio plano)** | **Veikla** | **Rodiklių apibrėžimas** | **Rezultato pasiekimo rodiklių reikšmės** | | **Įvykdytos veiklos aprašymas/neįvykdymo priežastys** | **Atsakingas asmuo** |
| **Planuota rodiklio reikšmė** | **Pasiekta rodiklio reikšmė** |
| 6. | Stiprinti klubo įvaizdį ir plėtoti viešuosius ryšius atsižvelgiant į vietos bendruomenės poreikius. | Formuoti klubo įvaizdį elektroninėje ir kitoje viešoje erdvėje | Klubo veiklos viešinimas internete | klubo svetainė  [www.klubaslakstingala.lt](http://www.klubaslakstingala.lt)  klubo ,,Facebook“  Šokių būrelio narių  grupė ,,Facebook“  Zoom konferencijos  Atskirų būrelių uždaros grupės: ,,Messenger“, Google, Zoom ir kt.  Klubo darbuotojų bendra elektroninio pašto grupė Google platformoje. | 3 kartus per savaitę  3 kartus per savaitę  pagal poreikį  Pagal poreikį  Nuotolinio ugdymo metu pagal poreikį  Pagal poreikį | 3 kartus per savaitę  4 kartus per savaitę  Pagal poreikį  4 mokytojų tarybos susirinkimai  Nuotolinio ugdymo metu pagal poreikį  Pagal poreikį | Klubo svetainėje teikiame ir atnaujiname informaciją apie įstaigos veiklą, laisvas vietas būreliuose, renginius, supažindiname visuomenę su priėmimo į klubą tvarka, vidaus tvarkos taisyklėmis, skelbiame įstaigos dokumentus.  Įstaigos „Facebook“ paskyroje ir šokių būrelio narių „Facebook“ paskyroje teikiama informacija apie užsiėmimus, renginius, susirinkimus, konkursus bei akcijas.  Nuotolinio ugdymo metu mokytojai su savo būrelių vaikais ir jų tėvais bendrauja tiesiogiai. Kai kurių būrelių užduotys skelbiamos klubo svetainėje. | Klubo direktorė,  Projektų vadovė  Šokių būrelio vadovė  Projektų vadovė  mokytojai |
|  |  |  | Klubo veiklos viešinimas įstaigoje ir už jos ribų:  – informaciniai stendai;  – skelbimai;  – skrajutės;  – lankstinukai | Informaciniai, švietėjiški stendai klubo patalpose  Asmeniniai kontaktai, tiesioginis komunikavimas platinant reklamą Lazdynų mikrorajone | 2  7 | 2  8 | Pateikiama aktuali informacija klubo bendruomenei.  Skelbimai apie klubo veiklą ir būrelius pakabinti ant Lazdynų mikrorajono stendų. Būrelių reklaminiai skelbimai išdalinti vaikams ir tėvams klube ,,Lakštingala“, Lazdynų bibliotekoje. | Klubo direktorė, mokytojai  Klubo direktorė, mokytojai |
|  |  |  | Vidinė ir išorinė komunikacija | Atvirų veiklų organizavimas | 4 | 0 | Atvirų veiklų klube  neorganizavome dėl karantino reikalavimų. | Klubo direktorė, mokytojai |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Veiklos rodiklis** | **VEIKLOS RODIKLIŲ REIKŠMĖS METŲ PABAIGOJE** | | |
| **2018–2019 m. m.** | **2019-2020 m. m.** | **2020-2021 m. m.** |
| 1. | Bendras lankytojų skaičius | 139 | 144 | 160 |
| 2. | Unikalių lankytojų skaičius | 110 | 110 | 120 |
| 3. | Socialiai remtinų įstaigos lankytojų skaičius | 6 | 6 | 5 |
| 4. | Įstaigos lankytojų iš daugiavaikių šeimų skaičius | 23 | 25 | 15 |

Direktorė Larisa Vabals